

# Schoolgids De Poldervaart 2025-2026



## Inhoudsopgave

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Voorwoord .....                                      | 4  |
| 1. De school .....                                   | 5  |
| 1.2 Onze missie.....                                 | 5  |
| 1.3 Onze visie.....                                  | 5  |
| 1.4 Visie op sociale ontwikkeling.....               | 5  |
| 2 De organisatie.....                                | 7  |
| 2.1 Algemene gegevens .....                          | 7  |
| 2.2 Schooltijden.....                                | 7  |
| 2.3 Te laat komen .....                              | 7  |
| 2.4 Ziekmelden .....                                 | 7  |
| 2.5 Verlof aanvragen .....                           | 8  |
| 2.6 Schoolverzuim .....                              | 8  |
| 2.7 Vakantierooster.....                             | 8  |
| 2.8 Studiedagen.....                                 | 9  |
| 2.9 Bereikbaarheid personeel .....                   | 9  |
| 3. Het onderwijs .....                               | 10 |
| 3.1 Passend onderwijs.....                           | 10 |
| 3.2 SBO, SO en specialistische groepen .....         | 10 |
| 3.3 Tussentijdse toetsen.....                        | 11 |
| 3.4 Eindtoets.....                                   | 11 |
| 3.5 Specialisten in de school .....                  | 12 |
| 3.6 Samenwerkingspartners.....                       | 12 |
| 3.7 Invulling onderwijstijd .....                    | 12 |
| 4. De kinderen .....                                 | 14 |
| 4.1 Het OPP .....                                    | 14 |
| 4.2 Anti-pestprogramma .....                         | 14 |
| 4.3 Sociale en fysieke veiligheid .....              | 15 |
| 4.4 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon ..... | 15 |
| 4.5 Zorg voor de kinderen .....                      | 15 |
| 4.6 Waardevolle spullen.....                         | 16 |
| 4.7 Gymnastiek.....                                  | 16 |
| 5. De ouders .....                                   | 18 |
| 5.1 Ouderbetrokkenheid .....                         | 18 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 5.2 Communicatie met ouders/verzorgers ..... | 18 |
| 5.3 kikkersfunctionaris .....                | 18 |
| 5.4 Ouderinspraak .....                      | 19 |
| 5.5 Vrijwillige ouderbijdrage .....          | 19 |
| 5.6 Klachtenregeling.....                    | 19 |
| 5.7 Verzekering.....                         | 20 |

## Voorwoord

Een goede communicatie en samenwerking tussen ouders/verzorgers en school is belangrijk. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolregels. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat wij belangrijk vinden voor de kinderen en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook verdere relevante informatie over bijvoorbeeld ouderbetrokkenheid. Wij wensen u veel leesplezier, namens het team van De Poldervaart.

## 1. De school

De Poldervaart is een openbare school en maakt onderdeel uit van Stichting Primo Schiedam. Op een openbare school is ieder kind en iedere leerkracht welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Op een openbare school leren kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. De Poldervaart is in eerste instantie toegankelijk voor kinderen die aangemeld zijn via het Samenwerkingsverband 'Onderwijs Dat Past' met een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

### 1.2 Onze missie

*Wij streven ernaar om in te spelen op de talenten van het kind en passend onderwijs te bieden, om zo het maximale uit de kinderen te halen in een veilige, vertrouwde omgeving.*

### 1.3 Onze visie

De Poldervaart is een school voor speciaal basisonderwijs. Een school voor speciaal basisonderwijs vangt kinderen op met leerproblemen op het gebied van lezen en rekenen, kinderen met gedrags- en psychiatrische problemen en kinderen met een licht verstandelijke beperking. De school biedt de kinderen een veilige leeromgeving door middel van duidelijke structuur, orde en regelmaat. De school maakt gebruik van de verschillende (speciale) methodes, die de leerkrachten op maat aan de kinderen aanbieden. Ieder kind werkt op zijn eigen niveau aan lezen, rekenen en spelling. Er is aandacht voor de stimulerende en belemmerende kanten van de kinderen.

### 1.4 Visie op sociale ontwikkeling

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfbewustzijn

Zelfstandigheid

Zelfkennis

Een kind dat zelfbewust is, is in staat om zich te realiseren wat er in zijn eigen geest omgaat en is zich bewust van zijn eigen bestaan.

Een kind dat zelfstandig is, is in staat onafhankelijk te zijn van een ander. Dit gaat niet alleen om praktische dingen, maar ook om zelfstandig keuzes te maken.

Een kind dat zelfkennis heeft, heeft het vermogen om de eigen denkwijze, de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de eigen geest en van het eigen lichaam te kunnen inschatten en daar rationele conclusies uit te trekken.

Kinderen die deze kernwaarden beheersen zijn in staat om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Zij zijn aan te spreken op het functioneren omdat wat zij doen uit zelfbewustzijn, zelfstandigheid en zelfbeeld voortkomt.

### **Werkwijze sociale opbrengsten**

Door middel van de kanjertraining wordt er gewerkt aan zelfbewustzijn en zelfbeeld.

Door bijvoorbeeld de kooklessen wordt de zelfstandigheid en zelfredzaamheid bevorderd. Binnen de grenzen van de mogelijkheden van onze kinderen proberen wij hen de ruimte te bieden om zich ook op sociaal gebied optimaal te ontwikkelen.

## 2 De organisatie

### 2.1 Algemene gegevens

#### **Contactgegevens**

MDO De Poldervaart

Prinses Beatrixlaan 20

3121 JN Schiedam

Tel: 010-4701188

<https://www.poldervaartschiedam.nl>

Mail: [directie.poldervaart@primoschiedam.nl](mailto:directie.poldervaart@primoschiedam.nl)

#### **Directie**

Directeur A. el Amiri : [directie.poldervaart@primoschiedam.nl](mailto:directie.poldervaart@primoschiedam.nl)

#### **Bestuur**

Stichting Primo Schiedam: <https://www.primoschiedam.nl>

#### **Samenwerkingsverband**

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband 'Onderwijs Dat Past', Schiedam, Vlaardingen en Maassluis.

### 2.2 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag). Iedere dag is er les van 8.30 tot 14.00 uur. De inloop in de ochtend is tussen 8.15 en 8.30 uur. Zodat we echt om 8.30 uur starten.

### 2.3 Te laat komen

Schiedam, Vlaardingen en Maassluis gebruiken de 3-6-9-12 procedure. Indien een kind 3x te laat is geweest of verzuimd heeft volgt vanuit school een telefonisch contact met de ouders/verzorgers. Na 6x te laat stuurt de school een brief naar de ouders/verzorgers en na 9x wordt dit bij de leerrechtambtenaar gemeld. Bij 12x volgt er een afspraak met de leerrechtambtenaar en kunt u als ouder een boete opgelegd krijgen.

### 2.4 Ziekmelden

Ouders/verzorgers dienen voor 8.00 uur hun zieke kind af te melden. Dit kan via Parro. Is een kind zonder bericht niet op school, dan wordt zo spoedig mogelijk contact met u opgenomen. Het komt weleens voor dat een leerkracht ziek is en er geen vervanger is. Het is mogelijk dat wij dan aan u vragen uw kind zelf thuis op te vangen. Regel is, dat wij in principe geen kinderen naar huis sturen. Bij calamiteiten zoals een griep epidemie kan dit wel gebeuren.

## 2.5 Verlof aanvragen

In Schiedam, Vlaardingen en Maassluis werken de gemeentes samen op het gebied van verlofaanvragen. U kunt voor uw kind een aanvraag voor verlof indienen. Hiervoor kunt u een formulier invullen die te verkrijgen is bij de balie (ingang school). De directeur beoordeelt de aanvraag op basis van de wettelijke regels. Verlof vóór of na een vakantie wordt niet toegestaan. Daarbij willen wij u vragen dit, indien mogelijk, minimaal drie weken van tevoren in te dienen.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden:

Hiermee worden zaken bedoeld zoals huwelijksfeesten van familieleden, begrafenissen, 25- en 40-jarige ambtsjubilea en 12½-, 25-, 40-, 50- en 60- jarige huwelijksfeesten van ouders en grootouders (één dag). Over andere zaken dient overleg gevoerd te worden met de directeur.

## 2.6 Schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerrechtambtenaar. Soms kan het zijn dat een kind niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim.

Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de school hiervan tijdig op de hoogte zijn;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

## 2.7 Vakantierooster

|                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Herfstvakantie:         | 20 oktober 2025 t/m 24 oktober 2025   |
| Kerstvakantie:          | 22 december 2025 t/m 2 januari 2026   |
| Voorjaarsvakantie:      | 16 februari 2026 t/m 20 februari 2026 |
| Goede vrijdag en Pasen: | 3 april t/m 6 april 2026              |
| Meivakantie:            | 20 april 2026 t/m 5 mei 2026          |
| Hemelvaart:             | 14 mei 2026 en 15 mei 2026            |
| Pinksteren:             | 25 mei 2026                           |
| Zomervakantie:          | 20 juli 2026 t/m 28 augustus 2026     |



## 2.8 Studiedagen

De studiedagen en studiemiddagen vallen in het schooljaar 2025-2026 op:

- vrijdag 10 oktober 2025
- woensdag 26 november 2025
- woensdag 7 januari 2026
- maandag 30 maart 2026
- vrijdag 19 juni 2026

## 2.9 Bereikbaarheid personeel

| Functie                     | Naam                   | Dagen          | E-mail                                                                                           |
|-----------------------------|------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur                   | Aziz el Amiri          | Ma/di/wo/do/vr | <a href="mailto:directie.poldervaart@primoschiedam.nl">directie.poldervaart@primoschiedam.nl</a> |
| Ambulant begeleider         | Nadieh Felsbourg       | Di/wo/do/vr    | <a href="mailto:n.felsbourg@primoschiedam.nl">n.felsbourg@primoschiedam.nl</a>                   |
| Orthopedagoog               | Marloes van Harten     | Ma/di/wo/vr    | <a href="mailto:m.vanharten@primoschiedam.nl">m.vanharten@primoschiedam.nl</a>                   |
| Intern begeleider onderbouw | Annemarie van der Spek | Ma/di/do/vr    | <a href="mailto:a.vanderspek@primoschiedam.nl">a.vanderspek@primoschiedam.nl</a>                 |
| Intern begeleider bovenbouw | Marloes Mannie         | Ma/di/wo       | <a href="mailto:m.mannie@primoschiedam.nl">m.mannie@primoschiedam.nl</a>                         |

De leerkrachten zijn niet te bereiken tijdens de lestijden van de school. Wel kunnen zij telefonisch (tussen 8.00-8.15 uur en tussen 14.15-15.30 uur) en/of per email bereikt worden. Het emailadres kan altijd aan de leerkracht gevraagd worden.

## 3. Het onderwijs

### 3.1 Passend onderwijs

De Poldervaart, is bedoeld voor kinderen waarvoor regulier basisonderwijs (net) niet passend is. Dit kan zijn op grond van intelligentie, didactische achterstanden, maar evengoed op basis van sociaal-emotionele of gedragsproblematiek.

Kinderen op De Poldervaart zitten in groepen die niet helemaal synchroon lopen met die van een reguliere basisschool. Dit heeft te maken met de ontwikkeling van het kind op het moment dat het kind de school binnenkomt. Afhankelijk van leeftijd en niveau wordt hij/zij dan in een groep geplaatst. Daarom hebben we vaak combinatiegroepen van verschillende niveaus en leeftijden.

Deze aanpak vereist een nauwe samenwerking tussen de school en de ouders om ervoor te zorgen dat elk kind op de juiste manier wordt ondersteund en gestimuleerd in zijn of haar ontwikkeling. Door samen te werken, kunnen ouders en leraren beter inspelen op de individuele behoeften van het kind en een optimale leeromgeving creëren.

### 3.2 SBO, SO en specialistische groepen

De school bestaat uit een SO-afdeling (groep 3 tot 8), en een SBO-afdeling (groep 3 t/m 8). Daarbij hebben we nog specialistische groepen:

#### JRK

De jongste onderbouwgroepen van onze school is een zogeheten JRK-groep. De JRK-groep bestaat uit maximaal twaalf kleuters in de leeftijd van 4 tot 7 jaar. Voor de groep staan een leerkracht en een onderwijsassistent. De orthopedagoog en de intern begeleider zijn nauw betrokken bij deze groep. Onze JRK-groep heeft, naast een onderwijskundige, ook een observatieve en diagnostische functie. Hierdoor kunnen wij vaststellen welk type onderwijs, regulier basisonderwijs, SBO of clusteronderwijs, het best passend is bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Wanneer kinderen naar groep 3 gaan, kan dit dan ook betekenen dat er doorverwijzing komt naar de juiste onderwijssetting voor uw kind. Overplaatsing gaat altijd in nauw overleg met ouders.

**Belangrijk om te weten is dat alleen kinderen die zindelijk zijn, kunnen beginnen in de JRK-groep.**

Onderwijs-zorggroep (de Egels) in samenwerking met Enver

Bij Enver komen jonge kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar die zorg en onderwijs nodig hebben om hen optimaal voor te bereiden op een doorstroming naar volledig onderwijs. Deze kinderen hebben behoefte aan onderwijs, maar nog onvoldoende vaardig of zeker zijn voor een directe doorstroom naar onderwijs. Enver combineert (voorbereidend) onderwijs met specialistische jeugdhulp.

Op De Poldervaart is hiervoor een groep opgericht de Egels. Deze groep bestaat uit maximaal acht kinderen onder begeleiding van Enver en met het aanbod van onderwijs vanuit de school. Er wordt ingespeeld op de mogelijkheden en behoeften van ieder kind. Naast een onderwijskundige functie, heeft de groep ook een observatieve en diagnostische functie. Hierdoor kunnen wij vaststellen welk type onderwijs het beste past bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Een kind kan na een vakantie starten in de groep en blijft hier een jaar. Daarna loopt de inschrijving (TLV) af binnen De Poldervaart en stroomt het kind door naar een passende plek.

SO-groepen

De SO-groepen van onze school bestaan uit maximaal twaalf kinderen. Voor de groep staat een leerkracht een aantal dagen alleen en een onderwijsassistent. We hebben SO-groepen voor internaliserende gedragsproblematiek en externaliserende gedragsproblematiek. De orthopedagoog en de intern begeleider zijn nauw betrokken bij deze groep.

#### SBO-groepen

De SBO-groepen van onze school bestaan uit maximaal zestien kinderen. Voor de groep staat een leerkracht. Hierin zitten kinderen waar sprake is van een benedengemiddelde intelligentie, een ontwikkelingsachterstand, lichte gedragsproblemen en/of sociaal-emotionele problematiek.

#### Begeleiding en Onderwijs (BeO) de Kikkers

De groep Kikkers is een klas met maximaal acht kinderen. Met het begeleiding- en onderwijsaanbod binnen deze groep wordt ingespeeld op de mogelijkheden en behoeften van het kind. Door gedrag te reguleren en juist de sterke kanten van het kind te stimuleren. Zo krijgt ieder kind de mogelijkheid om zich optimaal te ontwikkelen. Deze groep heeft, naast een onderwijskundige, ook een observatieve en diagnostische functie. Hierdoor kunnen wij vaststellen welk type onderwijs het best past bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Een kind kan na een vakantie starten in de groep Kikkers en blijft hier gemiddeld een jaar. Hoe het begeleiding- en onderwijstraject er precies uit ziet, hangt af van de doelen die het kind kan behalen.

### 3.3 Tussentijdse toetsen

De Poldervaart heeft twee momenten waarop alle kinderen vanaf groep 3 de tussentijdse toetsen van het CITO maken om te onderzoeken of het kind op zijn/haar ontwikkelingslijn zit. De tussenresultaten van alle kinderen worden na dit onderzoek gebruikt om de planning van de leerstof van het kind, indien gewenst, aan te passen. Alle kinderen hebben een eigen ontwikkelingsperspectief en werken op hun eigen niveau.

### 3.4 Eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle kinderen een drempelonderzoek. Dit is verplicht. Met het drempelonderzoek kunnen kinderen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft het kind een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort het kind op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. Het drempelonderzoek is geen examen, kinderen kunnen niet slagen of zakken.

De kinderen van De Poldervaart doen vanaf schooljaar 2019-2020 mee met de eindtoets. Het drempelonderzoek wordt ook afgenomen samen met een IQ-onderzoek. Uiteraard volgen wij de kinderen met het CITO-kindvolgsysteem.

### 3.5 Specialisten in de school

Om kinderen met achterstand(en) een goede kans te bieden op het juiste vervolgonderwijs werken verschillende specialisten op de Poldervaart samen.

Op onze school werkt een schoollogopediste. Haar expertise op het gebied van de taalontwikkeling wordt ter ondersteuning van de leerkrachten aangewend. Ook de begeleiding van kinderen op het gebied van logopedie neemt de schoollogopediste voor haar rekening. Zij behandelt de kinderen nadat die zijn gescreend. Dit wordt altijd in overleg met ouders/verzorgers gedaan.

Binnen de school, maar niet in dienst van de school, werken twee fysiotherapeuten. Wanneer behandeling nodig is, wordt er contact opgenomen met de ouders/verzorgers. Wanneer zij het goed vinden, start de behandeling onder schooltijd.

#### **Gediplomeerde specialisten op school**

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op school:

- Intern begeleider
- Ambulant begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Leesspecialist
- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Gezinspecialist
- Specialist Rots en Water
- Speltherapeut (Extern)
- PMT (extern)

### 3.6 Samenwerkingspartners

Wij werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. Samen dragen wij zorg voor onze kinderen. Waar extra zorg nodig is, kunnen wij direct een beroep doen op onze ketenpartners. Wij werken ook regelmatig samen met voor- en vroegschoolse educatie en medische zorg. Daarbij werken wij nauw samen met de Yets Foundation. Deze is binnen de school gevestigd.

### 3.7 Invulling onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die het kind op school aanwezig is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Goed kunnen lezen en rekenen zijn zeer belangrijke vaardigheden die een mens nodig heeft om in deze ingewikkelde wereld mee te kunnen doen. Daarom besteedt De Poldervaart meer tijd aan het lezen en rekenen dan het reguliere onderwijs. Uiteraard worden alle vakken die op het regulier onderwijs gegeven worden ook door ons gegeven. Lezen is binnen de school belangrijk, we hebben een prachtige bibliotheek waar de kinderen elke week boeken mogen komen lenen, voor in school maar ook voor thuis.

Wij geven in het kader van sociale zelfredzaamheid ook de vakken koken en techniek. Bij techniek krijgen de groepen 6 t/m 8 meer praktische lessen, zoals banden plakken, fietslicht vervangen, lampje indraaien, hoe werkt elektriciteit, wc ontstoppen en theorie, batterijen vervangen, stoppenkast stoppen vervangen, enz. Tevens krijgen de kinderen twee maal per week bewegingsonderwijs binnen onze school.

## 4. De kinderen

### 4.1 Het OPP

Het OPP (ontwikkelingsperspectief) is het digitale dossier dat de school moet bijhouden over uw kind. Hierin staan de stimulerende- en belemmerende factoren op diverse gebieden. Te denken valt aan:

- Didactische ontwikkeling
- Motivatie en werkhouding
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Spraak- en taalontwikkeling
- Motorische, zintuigelijke en lichamelijke ontwikkeling
- Zelfredzaamheid

Daarnaast staat er informatie over de thuissituatie, eventuele hulpverlening en/of afspraken die gemaakt zijn met ouders/verzorgers. Ook wordt het uitstroomprofiel beschreven. Aan de hand van de toets scores wordt er een (voorlopig) uitstroomprofiel gemaakt. Op die manier kunnen we de ontwikkeling van het kind in de gaten houden en onderwijs op maat bieden. Het uitstroomprofiel wordt op meerdere momenten bekeken en indien nodig aangepast.

Wanneer een kind bij ons op school komt, wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) aangemaakt. Deze wordt in eerste instantie gevuld met gegevens die verkregen zijn vanuit de vorige school. Na 6 weken wordt dit OPP aan de ouders/verzorgers getoond en ondertekend. Hierna wordt het een werkbaar document. Dit betekent dat het steeds vernieuwd wordt en dus recent blijft. Aan het eind van het schooljaar wordt er door de leerkracht gecontroleerd of alle gegevens in het OPP nog kloppend zijn. Indien er informatie wordt toegevoegd of verandert, dan wordt dit altijd aan ouders/verzorgers vermeld. Hierna wordt het OPP opnieuw aan u getoond en moet het ondertekend worden.

### 4.2 Anti-pestprogramma

Voor ons is pesten gedrag dat integraal wordt aangepakt binnen een sociale vaardigheidstraining, de Kanjertraining. Alle personeelsleden van de Poldervaart zijn getraind en gecertificeerd. Door middel van deze Kanjertraining leren we de kinderen hoe zij met hun eigen gedrag beter om kunnen gaan. Zij leren hoe zij pestgedrag zelf kunnen aanpakken en hoe zij gedrag kunnen veranderen, zodat kinderen die overheersen en plagen, genegeerd kunnen worden. Door de integrale aanpak kunnen kinderen die pestgedrag vertonen aangesproken worden op hun gedrag en kinderen die gepest worden kunnen gestimuleerd worden om zich op effectieve wijze hiertegen te wapenen.

Daarnaast wordt er door gecertificeerde personeelsleden de Rots en Water weerbaarheidstraining en Blijf Cool training gegeven.

#### 4.3 Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van kinderen. Wij nemen een vragenlijst af via ParnasSys en ons Kanjer-kindvolgsysteem. Tweemaal per jaar kijken we naar het welbevinden van alle kinderen met behulp van het Kanjer-kindvolgsysteem. Resultaten van deze meting komen, indien nodig, aan de orde bij zorg- en rapportbesprekingen met de ouders/verzorgers. Kanjer heeft met ingang van 1 augustus 2016 een vragenlijst sociale veiligheid toegevoegd, die eenmaal per jaar, door de kinderen wordt ingevuld. Resultaten zullen door de sociale veiligheidscoördinator worden geïnterpreteerd en indien nodig zal actie worden ondernomen.

Eénmaal in de drie jaar onderzoekt de school via een enquête het schoolklimaat en de sociale veiligheid. De resultaten uit deze enquête worden besproken in de Medezeggenschapsraad en plenaire-vergadering van de school en waar nodig wordt actie ondernomen.

#### 4.4 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is Inka van Est.

U kunt haar bereiken via haar e-mailadres [i.vanest@primoschiedam.nl](mailto:i.vanest@primoschiedam.nl).

De vertrouwenspersoon op onze school is Laura Koolen.

U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [l.koolen@primoschiedam.nl](mailto:l.koolen@primoschiedam.nl).

#### 4.5 Zorg voor de kinderen

Het uitgangspunt binnen De Poldervaart is erop gericht plaats te bieden aan alle kinderen. Het kind moet het uitgangspunt zijn voor het aangeboden onderwijs. Door in te gaan op de behoeften van kinderen wordt de noodzaak om gedifferentieerd en flexibel te werken duidelijk. Wij stemmen onderwijs in principe af op de behoeften en mogelijkheden van alle kinderen. De zorg binnen de Poldervaart richt zich niet alleen op didactische en sociaal-emotionele terreinen, maar er dient tevens grote aandacht te bestaan voor de zorg op maatschappelijk- en economisch gebied. Binnen De Poldervaart streven we ernaar de zorg voor alle kinderen op een verantwoorde wijze gestalte te geven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt. De volgende grenzen worden onderscheiden:

- Verstoring van rust en veiligheid
- De verhouding verzorging/behandeling en onderwijs
- Verstoring van het leerproces

Deze grenzen laten zich moeilijk concreet omschrijven en kunnen per situatie verschillen. Wanneer het vertoonde gedrag van kinderen leidt tot ernstige verstoring van de rust (wat nodig is voor het goed volgen van het onderwijsleerproces) of de veiligheid van anderen, kan dit leiden tot **schorsing of verwijdering**.

#### Veiligheid en Geweldsincidenten

Onze school streeft naar een veilige (leer)omgeving voor al onze leerlingen en medewerkers. Het gebruik van fysiek geweld wordt dan ook niet getolereerd. Wij willen u erop wijzen dat:

- Wij altijd melding maken bij de politie wanneer er binnen schooltijd fysiek geweld wordt gebruikt tegen personeel of leerlingen.
- Wij ook melding maken bij de politie en bij de gemeente afdeling risicojeugd. Wanneer wij vernemen dat er fysiek geweld heeft plaatsgevonden buiten schooltijd, mits dit betrekking heeft op leerlingen van onze school.

Wij nemen interne maatregelen, zoals schorsing, bij incidenten die buiten schooltijd plaatsvinden als deze invloed hebben op de veiligheid van de leerlingen binnen de school.

Door deze maatregelen zorgen wij ervoor dat de veiligheid binnen en buiten de school zoveel mogelijk gewaarborgd blijft. Samen streven we naar een respectvolle en veilige omgeving voor iedereen. Daarom handelen we strikt volgens ons protocol fysiek geweld.

### Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

In het onderwijs zijn wij wettelijk verplicht om bij (vermoedens van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling de **Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling** toe te passen. Deze meldcode ondersteunt ons in het signaleren en handelen.

De meldcode is niet alleen bedoeld voor (vermoedens van) fysiek geweld, maar ook voor psychisch of seksueel geweld en verwaarlozing. De **vijf stappen** in de meldcode helpen professionals vanaf het moment van signaleren tot aan het besluit over het al dan niet doen van een melding bij **Veilig Thuis**.

Meer informatie hierover vindt u op de website van **Rijksoverheid** of in ons **Sociaal Veiligheidsplan**.

### 4.6 Waardevolle spullen

Het is onverstandig om waardevolle spullen mee te nemen naar school. Kostbare kettinkjes, ringen, oorbellen etc. kunnen kapotgaan tijdens het spelen of kunnen zoekraken. Het dragen van sieraden is tijdens de gymlessen niet toegestaan. **Mobiele telefoons en smartwatches mogen binnen in school niet aan.** Onder schooltijd bewaart de leerkracht de mobieltjes in een speciale kast.

Kinderen moeten vrij kunnen buitenspelen en kennismaken met de natuur, ook bij motregen. Verven, kleien en plakken zijn onderdelen van het programma. De beste/nieuwste kleding is niet altijd verstandig bij deze diverse activiteiten.

### 4.7 Gymnastiek

Op MDO De Poldervaart hebben de leerlingen twee keer in de week gym.

Om de veiligheid en gezondheid van al onze leerlingen te kunnen waarborgen dragen de leerlingen gepaste en passende sportkleding (t-shirt en sportbroek). Deze kleding wordt alleen gedragen tijdens de gymles. Wijde broeken en shirts zorgen voor een gevaarlijke situaties tijdens de lessen.

De leerlingen mogen op gym schoenen of blote voeten meedoen met de les. Als het lastig is de juiste kleding te regelen, helpen wij u graag mee een oplossing te vinden!





## 5. De ouders

### 5.1 Ouderbetrokkenheid

Een goede samenwerking tussen ouders/verzorgers en school is essentieel voor de ontwikkeling van de kinderen. Ouders/verzorgers worden altijd betrokken bij het leerproces van de kinderen. Aan het begin van het schooljaar worden startgesprekken gevoerd met de leerkracht en de ouders/verzorgers. Dit is een kennismaking. Er kunnen ook mailadressen en telefoonnummers uitgewisseld worden om elkaar gedurende het schooljaar op de hoogte te houden.

Daarnaast zijn er twee rapportgesprekken per jaar waarin ook de ontwikkeling van het kind besproken wordt. Dit zijn persoonlijke gesprekken tussen leerkrachten en ouders/verzorgers.

Ouders/verzorgers worden ook betrokken bij diverse activiteiten in de school. Hierbij kan gedacht worden aan: schoolreis, Pasen, Kerst, Sinterklaas, pleinfeest, etc.

### 5.2 Communicatie met ouders/verzorgers

Ouders/verzorgers worden wat betreft schoolzaken geïnformeerd op de volgende manieren:

- Er wordt gebruik gemaakt van Parro en mail (of op papier, indien ouders/verzorgers niet over digitale middelen beschikken) om de ouders/verzorgers op de hoogte te stellen van de activiteiten en mededelingen in de groep.

Om een rustige en veilige leeromgeving voor onze leerlingen te garanderen, vragen wij ouders om niet zomaar de school binnen te lopen. Wij verzoeken u vriendelijk om van tevoren een afspraak te maken als u een gesprek wilt hebben met een leerkracht, de directeur, of een ander personeelslid.

Deze regel helpt ons om de dagelijkse schoolroutine te handhaven en ervoor te zorgen dat onze lessen zonder onderbrekingen kunnen doorgaan. Het is belangrijk voor ons dat uw kind ongestoord kan leren en dat onze medewerkers hun werk efficiënt kunnen uitvoeren.

#### **Hoe maakt u een afspraak?**

- U kunt een afspraak maken door telefonisch contact op te nemen met de school.
- U kunt ook een e-mail sturen naar het algemene schooladres of rechtstreeks naar de betrokken leerkracht of medewerker, dit kan ook via Parro.

Wij danken u voor uw begrip en medewerking in het helpen behouden van een rustige en gestructureerde schoolomgeving voor iedereen.

### 5.3 Brugfunctionaris

Bij MDO De Poldervaart hebben we een brugfunctionaris om de samenwerking tussen school, ouders en leerlingen te versterken. De brugfunctionaris ondersteunt bij het verbeteren van de communicatie tussen school en thuis, het oplossen van problemen die de leerprestaties of het welzijn van leerlingen beïnvloeden, en het bevorderen van ouderbetrokkenheid bij de schoolactiviteiten en het leerproces van hun kinderen. Onze brugfunctionaris, Amber Lengkeek, staat klaar om u te helpen. U kunt haar bereiken via e-mail op [a.lengkeek@primoschiedam.nl](mailto:a.lengkeek@primoschiedam.nl).

## 5.4 Ouderinspraak

Inspraak van ouders/verzorgers wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

De oudergeleding van de MR denkt samen met de leerkrachten mee en adviseert de schoolleiding over onderwerpen zoals het rooster, opleidingen, uitjes, financiën, etc. De MR komt ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar.

Er kan contact opgenomen worden met de oudergeleding van de MR via:

[poldervaart\\_mr@primoschiedam.nl](mailto:poldervaart_mr@primoschiedam.nl)

## 5.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders/verzorgers een donatie vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders/verzorgers in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat willen we niet en dat mogen we ook niet. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Wij vragen een donatie van € 35,00. Daarvan bekostigen we onder andere:

- Bibliotheek
- Pleinfeest
- Pasen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn ook overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Het schoolreisje kost gemiddeld rond de € 15,00.
- Het schoolverlaters kamp kost ongeveer € 65,00. Dit bedrag is afhankelijk van de kosten van het kampterrein en kan variëren.

Meestal vragen wij ouders/verzorgers een donatie om € 50,00 direct over te maken, zodat u maar één keer hoeft te betalen. Deze € 50,00 bestaat dan uit schoolreis en de vrijwillige ouderbijdrage van 35 euro. U kunt een eventuele donatie overmaken door middel van een link die u van ons krijgt. Het bedrag kunt u zelf invullen. U krijgt enkele maanden erna nog een herinnering.

## 5.6 Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is

een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Er is een klachtenregeling opgesteld en deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien. Op aanvraag kunt u kosteloos een afschrift van de regeling krijgen. Uiteraard kunt u ook uw klacht direct bespreken met de leerkracht van uw kind of de directeur.

Komt u er samen niet uit dan kunt u zich wenden tot de bestuurder van Stichting Primo Schiedam, telefonisch te bereiken op 010-4260446. U kunt ook schriftelijk een klacht indienen of een afspraak maken op het kantoor van het bestuur op het Burgemeester van Lierplein 77, 3134 ZB te Vlaardingen.

De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie, de 'Landelijke Klachten Commissie voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs' (LKC). De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen. De LKC is gevestigd aan de Polanerbaan 15, 3447 GN, in Woerden Postadres: Postbus 162, 3440 AD Woerden. Telefoon 0348-405245, fax 0348-405244. U kunt ook de website raadplegen <https://onderwijsgeschillen.nl/> of een e-mail sturen naar [info-igclkc@vosabb.nl](mailto:info-igclkc@vosabb.nl).

## 5.7 Verzekering

Voor alle kinderen en medewerkers op De Poldervaart is een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Middels de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking.

De Poldervaart heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Er moet tekort zijn geschoten in de rechtsplicht.

Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, er komt bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet vergoed. De Poldervaart is ook niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van kinderen. Kinderen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders/verzorgers) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind dat tijdens de schooluren of andere georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders/verzorgers) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.