

De Poldervaart



Openbaar Speciaal Basisonderwijs

Schooljaar 2013-2014

SCHOOLGIDS

Adres SBO de Poldervaart
Prinses Beatrixlaan 20
3121 JN Schiedam
Telefoon 010-4701188
Website www.depoldervaart.nl

1.	Voorwoord.....	2
2.	De Poldervaart	3
	Schoolbeschrijving	3
	Missie, visie en kernwaarden.....	4
3.	Organisatie van de school	5
	Overlegstructuur.....	6
	Onderwijsondersteunende specialisten	6
	Kwaliteitsbeleid	6
	Organisatie van het onderwijs	6
	Methoden	3
4.	Toelatingsprocedure.....	4
	De aanmelding	4
	Het advies	4
	Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).....	4
	De procedure	5
	U hebt een beschikking, en dan ...?	5
5.	Rapport / schoolverlatersprocedure	6
	Rapporten	6
	Rapportage bij het verlaten van de school.....	6
	Van de basisschool naar het voortgezet onderwijs (VO).....	6
6.	Leerlingvolgsysteem	7
	Ontwikkelingsvolgmodel	7
	Gemeenschappelijk School Onderzoek	7
	Groepsbespreking	7
	Leerlingbespreking	7
	Zorgteam.....	7
7.	Paramedici	8
	Paramedici	8
	Vakleerkracht bewegingsonderwijs met als specialisme motorisch remedial teacher.....	8
	Logopedie	8
	Fysiotherapie.....	8
	De leesspecialist voor kinderen met dyslexie, e.a.	9
	Een keer per jaar wordt er een voorleeswedstrijd voor de kinderen georganiseerd.	9
	Orthopedagoog	9
8.	Veilig schoolklimaat.....	10
	Beleid op handelen ten aanzien van gedrag(sbeïnvloeding)	10
	Beleid in het samenwerkingsverband:	10
	Beleid op De Poldervaart:.....	10
	De leerlingenraad.....	10
	Calamiteitenplan	10
	Eerste hulp bij ongelukken	11
	Klachten commissie	11
	Ongewenst gedrag	11
9.	Ouders/verzorgers en school.....	14
	School en thuis.....	14
	Maatschappelijk werk	14
	U komt toch?	14
	De Ouderraad	14
	De Medezeggenschapsraad.....	15
10.	Huishoudelijke informatie van A tot en met Z.....	16
	Adreslijst.....	16
	Fietsen	16
	Fotograaf.....	16
	Geloof en verlof voor vieringen.....	16
	Gymkleding	17
	Hoofdruis	17
	Medicijnen	17
	Nieuwsbrief	17
	Rookvrije school.....	17
	Parade ondersteunt kunstzinnige vorming.....	17
	Schoolmelk	18
	Schoolreis, werkweek.....	18
	Studiedagen	18
	Traktaties, de jarige.....	18
	Vervoer	18
	Ziekmelding.....	18
	Zwemmen	18
11.	Aandachtspunten	19

1. Voorwoord

De schoolgids is bedoeld voor ouders/verzorgers van de kinderen van SBO De Poldervaart, en voor andere belangstellenden.

Wij vinden het belangrijk dat u goed geïnformeerd wordt over wat onze visie is en hoe wij het onderwijs hebben ingericht.

In deze schoolgids kunt u onder meer lezen welke verschillende expertises binnen de school aanwezig zijn en wat hun werkzaamheden zijn.

Naast deze schoolgids informeren wij u regelmatig via de nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staan, naast allerlei belangrijke informatie, ook onvoorziene wijzigingen vermeld. Let u er vooral op dat u de nieuwsbrief zorgvuldig leest om misverstanden te. U kunt de nieuwsbrief altijd nalezen op de website van de school.

De Poldervaart is bestemd voor leerlingen van wie vaststaat, dat er voor hen een specifiek antwoord moet zijn op de ondersteunings- en/of instructiebehoefte ten aanzien van gedrag en leren. Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat. Een enthousiast team zorgt voor dat goede klimaat. Onze school heeft de ervaring in huis om de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden.

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact opnemen met de school.

De Poldervaart is voortdurend in ontwikkeling en onze school stelt het op prijs als u met ons meedenkt.

Het team van De Poldervaart

2. De Poldervaart

Schoolbeschrijving

SBO De Poldervaart is een school voor openbaar speciaal basisonderwijs. De Poldervaart wordt bezocht door kinderen van vier tot maximaal veertien jaar uit het samenwerkingsverband regio 3801 Schiedam, Vlaardingen en Maassluis. Toelating op onze school kan uitsluitend met een PCL-beschikking afgegeven door de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) verbonden aan deze of andere WSNS regio.

De Poldervaart is bestemd voor leerlingen van wie vaststaat, dat er voor hen een specifiek antwoord moet zijn op de ondersteunings- en/of instructiebehoefte ten aanzien van gedrag en leren. Gedurende enige tijd krijgen zij zorg en volgen zij onderwijs op maat op onze school.

De Poldervaart bekijkt jaarlijks of:

- een leerling aangewezen blijft op onze specifieke vorm van onderwijs;
- een leerling teruggeplaatst kan worden naar het regulier basisonderwijs, met tijdelijk ambulante begeleiding (nazorg);
- een leerling in aanmerking kan komen voor profielgeld(oud LGF)
- een leerling aangewezen is op een vorm van speciaal onderwijs.

De school bestaat uit verschillende groepen, verdeeld over een onder- en bovenbouw met elk een eigen IB'er. De IB'er stelt samen met de leerkracht vast welke zorg de kinderen nodig hebben en stuurt het primaire groepsproces aan.

De doelgroep van de Poldervaart is zeer divers: lichtverstandelijk gehandicapten, maar ook leerlingen met een hoge intelligentie. Er zijn leerlingen die neigen naar teruggetrokken gedrag, maar er zijn ook leerlingen die zich meer agressief gedragen. Daarnaast zijn er leerlingen waarbij is vastgesteld dat er sprake is van ADHD, dyslexie, NLD (taal/denkstoornis), PDD-NOS (kenmerken van autisme), etc.

Voor het kunnen bieden van de juiste zorg is de aanwezigheid van een goed netwerk belangrijk. De school werkt samen met de volgende externe partners:

- Kinderteam Vlietlandziekenhuis;
- SvO (Seminarium voor Orthopedagogiek);
- CED (Centrum Educatieve Dienstverlening);
- GG&GD;
- Ambulante begeleiding;
- REC (Regionaal Expertise Centrum);
- IB-netwerk;
- CLZ;
- RIAGG;
- Stichting MEE (maatschappelijk werk);
- Stichting Pameijer LVG (Lichtverstandelijke gehandicapten);
- Fysiotherapie.
- Trivium Lindehof
- Kristal
- Fortagroep

Missie, visie en kernwaarden

Missie

Wij streven ernaar dat de kinderen op De Poldervaart, ongeacht hun mogelijkheden en beperkingen, een zelfstandige plek innemen in de maatschappij.

Visie

Wij willen een omgeving voor de kinderen creëren met de volgende kernwaarden: Spelen is leren, vertrouwen, betekenisvol positief, inspirerend, humor, ontplooiing, veiligheid, zelfstandigheid, samenwerken, ontdekken, ontspanning, creativiteit, uitdaging, kracht vanuit jezelf, zelfredzaamheid, rijke leeromgeving, leren door te doen, groepsvorming, respect.

Concluderend:

Wij willen een sterke leeromgeving creëren voor alle kinderen, ongeacht hun mogelijkheden en beperkingen, met hoge verwachtingen ten aanzien van de resultaten.

Teamleden realiseren een werkomgeving waarin de volgende kernwaarden centraal staan: Vertrouwen in elkaar, kennis delen en verbreden, één visie, werken met passie, positief, oplossingsgericht, denk groot, nieuwsgierig, duidelijkheid, samen vormen we het geheel, vernieuwend, plezier, hoge verwachtingen, groepsvorming, gedegen, alle neuzen dezelfde kant op, leren door te doen, respect, veiligheid.

Concluderend:

Wij willen een lerende organisatie ontwikkelen, waarin elke collega zijn capaciteiten optimaal benut.

Wij willen een omgeving voor de ouders creëren met de volgende kernwaarden: Samenwerking, vertrouwen in elkaar, acceptatie, respect, plezier, aandacht, leren van elkaar, veiligheid.

Concluderend:

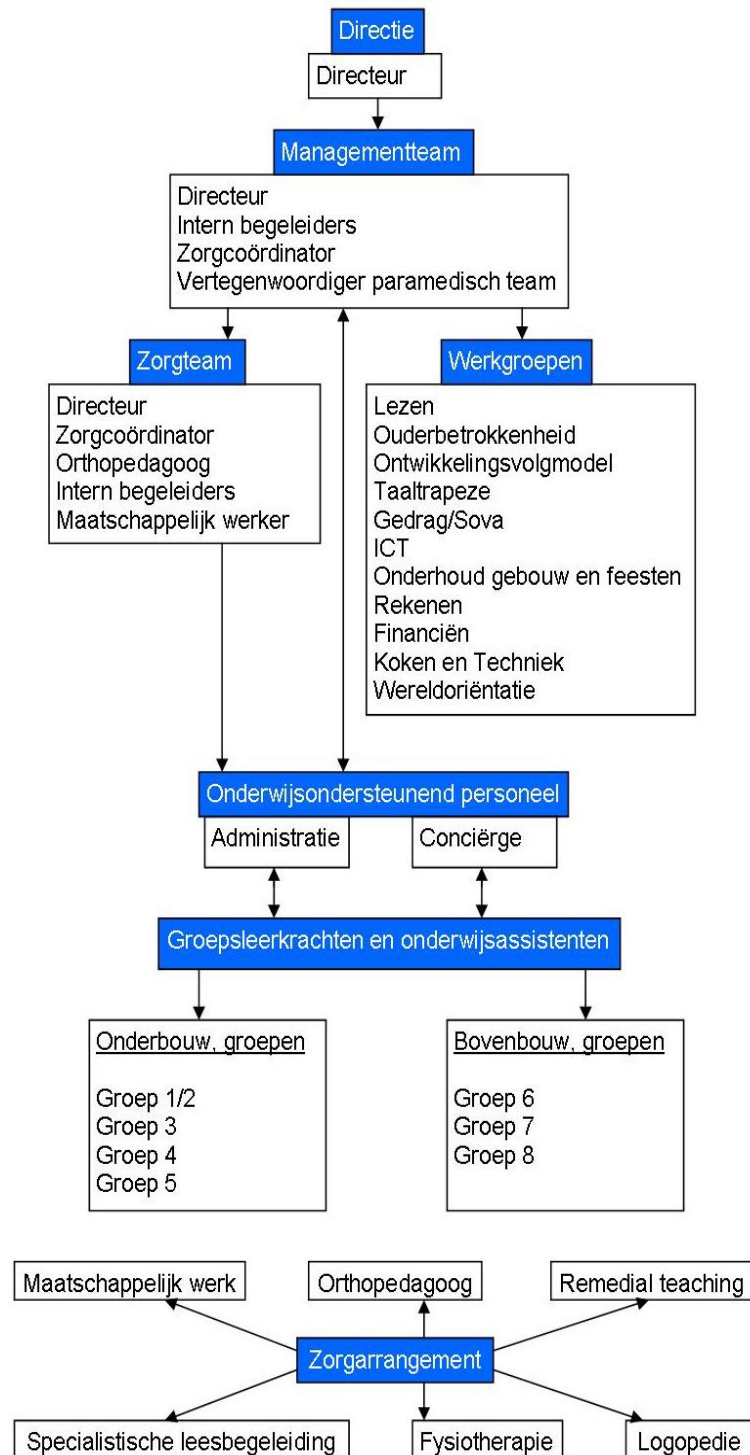
Wij willen een omgeving creëren waarin ouders met de leerkrachten open communiceren over hun kinderen, waarin ouders partner zijn.

Speciaal basisonderwijs biedt zorg en onderwijs op 'maat'. Maatwerk stelt hoge eisen aan de professionaliteit van de medewerkers op De Poldervaart. Op onze school is deskundigheid aanwezig:

- begeleiding en observatie van Jonge Risicoleerlingen;
- leesspecialisme voor leerlingen met hardnekkige leesproblemen;
- maatschappelijk werk (opvoedingsondersteuning, ouderbegeleiding);
- remedial teaching;
- logopedie;
- fysiotherapie; vanuit kinderfysiotherapie praktijk Rubensplein behandelen zij 1 dag per week leerlingen van onze school
- ondersteuning van een orthopedagoog;
- motorische remedial teaching;
- ambulante begeleiding;
- naschoolse dagbehandeling

3. Organisatie van de school

Organogram SBO De Poldervaart



Overlegstructuur

Op De Poldervaart vinden de volgende overlegmomenten plaats:

Extern

- Directieoverleg (bovenschools);
- IB-netwerk;
- WSNS-overleg;
- SBO-overleg;
- Werkgroepenbovenschools;
- Overleg externe zorgpartners.
- ICT overleg

Intern

- Managementteam;
- Zorgteamvergadering;
- Plenaire vergadering;
- Bouwvergadering;
- Werkgroepvergadering;
- Groepsbesprekingen;
- Leerlingbesprekingen;
- Paramedisch overleg;
- Collegiale consultatie.;
- leerlingenraad

Onderwijsondersteunende specialisten

Op onze school zijn onderwijsondersteunende specialisten aanwezig voor die leerlingen, die naast de extra zorg in de klas, specialistische zorg buiten de klas nodig hebben:

- Logopedie;
- Fysiotherapie;
- Remedial teaching;
- Motorische remedial teaching;
- Leesbegeleiding;
- Orthopedagogiek;

Kwaliteitsbeleid

Wij maken binnen ons kwaliteitsbeleid van de volgende instrumenten gebruik:

- Ontwikkelingsvolgmodel JRK
- Methodegebonden toetsen.
- Toetsen voor het Gemeenschappelijk Schoolonderzoek (GSO). De Cito-toetsen leveren een overzicht op van de leervorderingen. Deze vorderingen worden zowel in groepsoverzichten weergegeven, als op grafische wijze in individuele didactische leerlijnen, de zogenoemde groeikaart.
- Kwaliteitssysteem SBO de Poldervaart
- Kanjer leerlingvolgsysteem
- Leerlingbesprekingen.
- Groepsbesprekingen.
- Werkgroepen.
- Tevredenheidsonderzoeken.
- Inspectie.

Organisatie van het onderwijs

De zorg die wij aan de leerlingen willen bieden moet zo optimaal mogelijk zijn en afgestemd op de mogelijkheden van de individuele leerling. Door gebruik te maken van de kansen van de leerling, gaan we aan het werk met de ontwikkelingsvragen. Daarvoor wordt voor alle leerlingen bij ons op school een dossierkaart gemaakt door de IB'er (Intern Begeleider) en/of de orthopedagoog.

In de dossierkaart staan om te beginnen de leerlinggegevens. Op basis van dossieranalyse en de beschikking van de PCL wordt de beginsituatie vastgesteld op didactisch en pedagogisch gebied. Daarna formuleert de IB'er en/of de orthopedagoog het ontwikkelingsperspectief (OP) en wordt het voorlopige einddoel vastgesteld. Dat gebeurt met het stellen van didactische en pedagogische doelen. Ook wordt dan een inschatting gemaakt voor het vervolgonderwijs; bijvoorbeeld Praktijkonderwijs of VMBO wel of niet met LWO (leerwegondersteuning).

Vervolgens worden de didactische en pedagogische doelen voor het eerste halfjaar vastgesteld en beschreven in een leerlinsontwikkelingsplan(LOP), met daarbij de eigen hulpvraag/vragen van de leerling. Die eigen hulpvraag wordt geformuleerd naar aanleiding van een gesprekje met de leerkracht. Wij gaan er van uit dat dit stimulerend werkt naar de eigen verantwoordelijkheid van de leerling.

Bij de winterrapportage worden de doelen die in het LOP beschreven staan geëvalueerd, en indien nodig bijgesteld. Dit wordt vastgelegd op het leerlingbespreekformulier.

Aan het eind van het jaar, bij de zomerrapportage, worden de doelen geëvalueerd, dus ook de eigen hulpvraag van de leerling en conclusies geformuleerd ten aanzien van het ontwikkelingsperspectief. Er worden aanbevelingen gedaan voor het volgende schooljaar, In het volgende schooljaar worden in de eerste maand de doelen op basis van de aanbevelingen door de leerkracht van de nieuwe groep vastgesteld met, indien nodig, ondersteuning van de IB'er.

De leerkracht maakt per leervak een groepsplan en dat is de leidraad (voor diverse vakken). In het groepsplan worden groepjes samengesteld op niveau en worden de werkwijze en de organisatie geformuleerd.

Mocht het zo zijn dat tijdens het schooljaar stagnatie in de ontwikkeling optreedt, bijv. bij lezen of rekenen, dan wordt er een interventie gepleegd. Mocht bij de evaluatie blijken dat de interventie goed geholpen heeft, dan wordt het afgesloten. Mocht dat niet zo zijn dan wordt er een handelingsplan gemaakt voor een periode van 8 à 10 weken. Het werken met het handelingsplan wordt ook geëvalueerd. Als bij de evaluatie blijkt dat het probleem onvoldoende is verbeterd, wordt de leerling in een vergadering van het Zorg Team (ZT) besproken. De interne en externe deskundigen zoals de orthopedagoog, de logopedist, de maatschappelijk werker en de schoolarts kunnen adviseren over een vervolgtraject.

De ouders/verzorgers worden tijdens rapportbesprekingen op de hoogte gehouden en er wordt om toestemming gevraagd als er onderzoek nodig is. Na dit onderzoek worden zij uitgenodigd voor een gesprek.

- Het begeleidingsonderzoek.

De leerkracht kan na overleg met de IB'er om extra begeleiding van zijn leerling vragen. Het is mogelijk dat er een extra observatie door de orthopedagoog of door andere deskundigen gedaan wordt. Ook ouders kunnen met vragen zitten die extra onderzoek en bespreking in school vragen. Deze begeleidingsvragen worden in een gezamenlijke zorgteamvergadering besproken.

- Toetsen.

De vorderingen van de leerlingen worden twee keer per jaar getoetst met methodeonafhankelijke toetsen van het CITO. We toetsen op dit moment: woordenschat, taal voor kleuters, ordenen, begrippen, spelling, technisch lezen, rekenen/wiskunde en begrijpend lezen. De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt met de Kanjer gevolgd. De toetsgegevens worden meegenomen bij het maken van het LP.

- Twee keer per jaar (in februari en in juni of juli) krijgen de leerlingen een rapport. Zie volgend hoofdstuk.

- In september wordt voor elke groep een voorlichtingsavond gehouden. Daar wordt aan de ouders/verzorgers verteld hoe er in de groep wordt gewerkt. Aan de ouders/verzorgers van de schoolverlaters wordt dan ook het traject van de eindonderzoeken uitgelegd.

- Het eindonderzoek.

Zie volgend hoofdstuk.

Methoden

Vakgebied	Methoden
Taal	<ul style="list-style-type: none"> - Taaltrapeze - Spelling in de lift - Woordenschat - Stenvert - PiSpello
Technisch lezen	<ul style="list-style-type: none"> - De Leeslijn - Technische oefeningen - LISBO aanpak
Begrijpend lezen	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuwsbegrip - Studerend Lezen - Tekst verwerken
Engels	-
Schrijven	<ul style="list-style-type: none"> - Schrijfdans - Schrijven in de Basisschool
Culturele vorming	- Aanbod Parade
Verkeer	- Klaar Over
Aardrijkskunde	- Meander
Geschiedenis	- Brandaan
Kennis der Natuur	- Naut
Rekenen en Wiskunde	<ul style="list-style-type: none"> - Maatwerk - Rekenrijk - Tafeltraining - Klok kijken - Redactiesommen - Stenvert
Sociaal-emotionele ontwikkeling	- Kanjertraining
Techniek	- Leerlijn Techniek
Consumptieve vakken (leren plannen en samenwerken)	- Koken
Muziek	<ul style="list-style-type: none"> - Moet je doen - Samenwerking Muziekcentrum 'Opmaat'
Bewegingsonderwijs	- Vakleerkracht

Het streven van De Poldervaart is om structureel één keer per jaar op school een project-week te organiseren waarin iedere groep een land uitkiest en hier activiteiten aan koppelt. Deze week wordt afgesloten met een Villa Poldervaart dag.

4. Toelatingsprocedure

Het beleid van het bestuur van Weer Samen Naar School (WSNS) is zoveel mogelijk leerlingen, die specifieke zorgbehoeften hebben, zorg en onderwijs op maat te bieden en hen in de gelegenheid te stellen hun schoolloopbaan waar mogelijk in het regulier basisonderwijs af te ronden.

U heeft als ouder/verzorger van De Poldervaart het traject doorlopen van aanmelding bij de Commissie LeerlingenZorg (CLZ), ambulante zorg en beschikking voor speciaal basisonderwijs via de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Toch nog even dit traject in het kort.

De aanmelding

Zorg op maat kwam in het geding en de basisschool adviseerde u uw kind aan te melden bij de CLZ.

De CLZ bestaat uit pedagogen of psychologen, deskundigen uit het speciaal basisonderwijs en soms een medewerker van Bureau Jeugdzorg. Zij zullen door middel van een intake de hulpvraag van de basisschool nauwkeurig in kaart brengen. U als ouder/verzorger speelt daarbij een belangrijke rol. Belangrijke vragen hierbij zijn:

- Welke onderwijsbehoeften heeft uw kind?
- Wat is er al aan gedaan op de basisschool?
- Welke ondersteuningsbehoeften heeft de basisschool om uw kind verder te helpen?
- Is uw zoon of dochter wellicht beter af op een andere school?

Om deze vragen goed te beantwoorden hebben de leden van de CLZ zoveel mogelijk schoolgegevens van uw kind nodig. We noemen dit het onderwijskundig rapport. De school verschaft deze gegevens alleen als u dit rapport heeft gelezen en ondertekend. Aan u is gevraagd een ouderformulier in te vullen. De intakemedewerker van de CLZ analyseert alle gegevens. Om een zo goed mogelijk beeld van uw kind te krijgen, wordt er een observatie in de klas gedaan, vindt er een gesprek met de leerkracht en de intern begeleider plaats en zal ook met u een gesprek plaatsvinden. De gegevens worden vertrouwelijk behandeld en na het advies teruggegeven aan de school.

Het advies

Na de intake geeft de CLZ meestal binnen twee à drie weken een advies over de zorg die uw kind nodig heeft. Hiervan wordt een eindverslag gemaakt dat u thuisgestuurd krijgt. De adviezen kunnen zijn:

- blijven op de huidige basisschool, eventueel met hulp vanuit de CLZ (preventieve ambulante begeleiding);
- verwijzing naar een andere basisschool;
- verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs;
- verwijzing naar een andere instantie of specifieke onderwijsinstelling.

De CLZ is onafhankelijk. De CLZ kan, na inventarisatie, o.a. tot de conclusie komen dat een leerling buiten de zorg van het reguliere basisonderwijs valt en aangewezen is op hulp die in het speciale basisonderwijs gegeven wordt, waarbij vervolgens bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) een beschikking wordt aangevraagd.

Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)

De commissie bestaat uit deskundigen die op de hoogte zijn van de onderwijsmogelijkheden in deze regio. Ze komen maandelijks bij elkaar. De PCL bekijkt of uw kind aan de voorwaarden voldoet om toegelaten te worden tot een speciale school voor basisonderwijs (SBO). Als de commissie uw kind toelaatbaar acht, krijgt u een PCL-beschikking.

De procedure

Na aanmelding neemt deze commissie een besluit over de toelaatbaarheid van uw kind tot een school voor speciaal basisonderwijs. Deze beslissing wordt binnen zes weken na ontvangst van de gegevens van uw kind schriftelijk aan de ouders/verzorgers meegedeeld. Als de procedure langer dan zes weken duurt, zal de PCL u daarvan op de hoogte stellen. De basisschool van uw kind en de CLZ ontvangen een afschrift van het besluit voor de toelaatbaarheid van uw kind. Mocht u het niet eens zijn met het besluit van de PCL, dan kunt u binnen zes weken na de beslissing bezwaar aantekenen.

U hebt een beschikking, en dan ...?

De beschikking van de PCL is één jaar geldig. Hiermee kunt u, eventueel in overleg met de basisschool, op zoek gaan naar een geschikte school voor speciaal basisonderwijs in uw omgeving. Deze school zal u informeren over de werkwijze binnen de school en de plaatsingsmogelijkheden. De plaatsingsdatum wordt vastgesteld in overleg met u en de scholen. De Poldervaart laat het hele jaar leerlingen toe. Wel wordt met de ouders/verzorgers gekeken naar een geschikt overgangsmoment, zoals na een vakantie.

5. Rapport / schoolverlatersprocedure

Rapporten

Twee keer per jaar willen wij de vorderingen en het werk van uw kind met u bespreken. Deze bijeenkomsten zijn verplicht en het tijdstip wordt samen met u bepaald.

In groep 1/2 heeft elke leerling net als in de rest van de school zijn ontwikkelingslijn. Deze wordt beschreven en dient als rapportage voor de ouders tijdens de rapportavonden. Dit wordt aangevuld met de observaties die gedurende dat deel van het schooljaar zijn gedaan.

Enkele weken na de kerstvakantie vindt de eerste rapportmiddag/rapportavond plaats. Tijdens deze rapportdag kunnen de ouders/verzorgers het werk en het rapport van hun kind bekijken. Daarna is er gelegenheid met de leerkracht en eventuele onderwijsassistenten te spreken.

Het rapport wordt tweemaal per jaar ingevuld door de leerkracht.

De ouders/verzorgers nemen na afloop van de rapportbespreking het rapport mee naar huis.

Na een aantal weken wordt het rapport door de ouders/verzorgers weer meegegeven aan het kind. Op school wordt het bewaard voor de tweede rapportbespreking.

De tweede rapportmiddag/rapportavond vindt plaats voor de zomervakantie. Daarna mag u het rapport houden. Het rapport is een jaarrapport.

Naast de contactavonden is het altijd mogelijk een gesprek aan te vragen met de leerkracht als daar behoefte toe bestaat.

Rapportage bij het verlaten van de school

De groepsleerkracht stelt in samenwerking met de IB-er en orthopedagog een onderwijskundig rapport op als een kind onze school tussentijds verlaat (terugplaatsing, verhuizing of verwijzing). De nieuwe school krijgt zo een goed inzicht in de vorderingen en de aangeboden leerstof.

Van de basisschool naar het voortgezet onderwijs (VO)

Het stappenplan:

- In oktober is er een voorlichtingsavond over de diverse schooltypen in het voortgezet onderwijs door een docent van het Praktijkonderwijs, Pronovacollege, een docent van het VMBO (het voorbereidend beroepsonderwijs) of afdeling voor LWOO (leerwegondersteunend onderwijs voor VMBO).
- In november ontvangen de ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 8 een boekje over het voortgezet onderwijs in Schiedam en in de regio.
- In november wordt bij leerlingen, die mogelijk de school kunnen verlaten, de NIO (Nederlands intelligentietest voor Onderwijsniveau) afgenomen.
- In januari kunnen de ouders/verzorgers zich met hun kind oriënteren op de verschillende vormen van VO.
- In februari ontvangen de ouders/verzorgers een definitief advies.

Aan het einde van het vorige schooljaar 2012-2013 zijn 19 leerlingen van de Poldervaart naar het voortgezet onderwijs gegaan. Ze gingen naar:

VMBO Praktijkonderwijs	11	leerlingen
VMBO Basis beroeps leerweg	7	leerlingen
VMBO Basis/kader beroeps leerweg	0	leerlingen
VMBO Kader beroeps leerweg	1	leerlingen
VMBO Kader/ Theoretische leerweg	0	leerlingen
VMBO Technische leerweg	0	leerlingen
REC II Kinderen met ernstige taal, spraak gehoorproblemen)	0	leerlingen
REC III (zeer moeilijk lerende kinderen)	0	leerlingen

De ouders/verzorgers melden hun kind aan bij de nieuwe school.

De leerlingen worden doorgesproken en overgedragen aan de nieuwe school.

6. Leerlingvolgsysteem

Ontwikkelingsvolgmodel

Voor de leerlingen van de JRK hanteert SBO de Poldervaart een eigen ontwikkelingsvolgmodel. We bekijken de ontwikkeling van de leerlingen in de JRK en geven naar aanleiding van deze ontwikkeling een advies over het vervolgonderwijs voor deze jonge leerling binnen het reguliere basisonderwijs, het SBO of plaatsing in het speciaal onderwijs.

Gemeenschappelijk School Onderzoek

Er zijn twee soorten toetsen: De methodegebonden toetsen en de toetsen voor het Gemeenschappelijk Schoolonderzoek (GSO).

De methodegebonden toetsen zijn toetsen die afgenomen worden na een afgesloten blok oefenstof. De toetsen van het GSO zijn toetsen die, tweemaal per jaar (in november/december en in mei/juni) worden afgenomen. Deze (cito-)toetsen zijn landelijk genormeerd.

De GSO-toetsen leveren een overzicht op van de leervorderingen. Deze vorderingen worden zowel in groepsoverzichten weergegeven (informatie voor indeling in niveaugroepen) als op grafische wijze in individuele didactische leerlijnen, de zogenoemde groeikaart. Op de groeikaart is snel af te lezen of de leerling voldoende profiteert van de aanpak op onze school. Profiteert een leerling onvoldoende van de aanpak op onze school, dan worden er maatregelen genomen. Als een leerling voldoende profiteert van de aanpak op onze school, wordt er bekeken of de betreffende leerling onze school nog nodig heeft.

Groepsbespreking

Per schooljaar vinden er drie groepsbesprekingen plaats.

De eerste groepsbespreking, ook wel overdrachtsbespreking genoemd, vindt aan het einde van het schooljaar plaats, vlak voor de zomervakantie. Tijdens deze bijeenkomst zitten de onder-, midden- en bovenbouw onder leiding van de IB'er bij elkaar. Er worden afspraken gemaakt over het komende schooljaar en de eerste opzet voor het groepsplan wordt dan gemaakt. Onderwerpen kunnen o.a. zijn: projectmiddag/-ochtend, groepsvorming (eerste twee weken), regels/afspraken, niveaugroepen en de groepsmap.

De tweede groepsbespreking wordt gehouden naar aanleiding van het eerste opgestelde groepsplan. Deze bespreking vindt plaats vier tot tien weken nadat het nieuwe schooljaar is begonnen.

De derde groepsbespreking wordt gehouden naar aanleiding van het tweede bijgestelde groepsplan. Deze vindt plaats in januari, februari, maart of april.

Leerlingbespreking

Minimaal één keer per jaar wordt een leerling besproken in de leerlingbespreking. Bij het overleg zijn aanwezig: de leerkracht, de IB'er, de orthopedagoog en de zorgcoördinator. De ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd.

Zorgteam

Eén keer in de twee weken is er een zorgteamvergadering. Eén voor de onderbouw en één voor de bovenbouw. Deze vergadering wordt bijgewoond door de directeur, de IB'ers, de orthopedagoog, indien nodig de maatschappelijk werker en de zorgcoördinator. In deze vergadering worden allerlei zaken omtrent de zorg op De Poldervaart besproken.

7. Paramedici

Paramedici

Het paramedisch team bestaat uit:

1. vakleerkracht bewegingsonderwijs, zij is tevens motorisch remedial teacher;
2. logopedist;
3. fysiotherapeuten;
4. remedial teachers;
5. leesspecialist.
6. orthopedagoog

Vakleerkracht bewegingsonderwijs met als specialisme motorisch remedial teacher

Bewegingsonderwijs wordt gegeven door een speciaal daartoe opgeleide leerkracht. Daarnaast is de gymleerkracht gespecialiseerd in motorisch remedial teaching (MRT). Zij heeft een middag in de week om, vaak in samenwerking met de fysiotherapeut, kinderen te leren ervaren hoe zij hun bewegingspatroon kunnen verbeteren.

Logopedie

Op De Poldervaart is één logopediste 4 dagen werkzaam.

- Zij onderzoekt nieuwe leerlingen. Mocht een leerling voor behandeling in aanmerking komen, dan wordt deze, na overleg met de ouders/verzorgers, op de behandellijst geplaatst.
- De leerlingen worden onder schooltijd behandeld in nauw overleg met de groepsleerkracht. De duur van de behandeling verschilt per kind. Het komt voor dat een kind ook thuis oefeningetjes te doen krijgt. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders/verzorgers.
- De behandeling werkt aanvullend en versterkend op hetgeen de leerling in de groep doet.
- De logopediste ondersteunt de groepen in het taalonderwijs. De logopediste begeleidt, samen met de groepsleerkracht en de onderwijsassistente, de taalgroepjes in de jongste groepen. De logopediste geeft in samenwerking met de groepsleerkracht ondersteuning bij de mondelinge taaltraining in de andere groepen.
- De logopediste begeleidt tijdens de kinderboekenweek een voorleesproject over het kinderboekentema. Het gekozen voorleesboek wordt met concrete materialen uitgespeeld voor kleine groepjes, in aanwezigheid van de ouders/verzorgers. Daarna wordt voorlichting gegeven over de kinderspraak- en taalontwikkeling, de waarde van taalstimulering in het algemeen en het voorlezen in het bijzonder. Zij herinnert ouders/verzorgers aan het belang van het lidmaatschap voor hun kind van de bibliotheek. Tevens maakt zij de ouders/verzorgers nog meer bewust van de ontluikende geletterdheid (d.w.z. het eerste begin van de interesse in letters) bij hun kinderen.
- In het voorjaar kiest de logopediste, in onderling overleg met de leerkrachten, een tweede voorleesboek en doorlopen ze dezelfde procedure.

Fysiotherapie

Op de Poldervaart zijn twee fysiotherapeuten die gebruik maken van het kleuterspeellokaal. Zij geven daar in overleg/opdracht van de ouders fysiotherapie aan leerlingen die daar voor in aanmerking komen. Ouders zijn als opdrachtgever actief betrokken bij de fysiotherapeutische behandeling van hun kind.

Een leerkracht die denkt dat fysiotherapie de ontwikkeling van het kind kan ondersteunen, meldt dat bij de ouders en ondersteunt indien nodig de ouders bij het invullen van een aanvraagformulier voor fysiotherapie. De ouders dient het formulier in bij de fysiotherapeut. De fysiotherapeut doet een screening waarna al of niet een behandeling volgt. Dit wordt voorafgegaan door een gesprek met de ouders. Fysiotherapie hoort niet tot het lespakket van de school. De fysiotherapie praktijk die het kind behandelt is verantwoordelijk voor de behandeling en de communicatie met de ouders.. De school biedt wel aan ouders en de fysiotherapeuten de gelegenheid om in het schoolgebouw de fysiotherapie te geven.

De leesspecialist voor kinderen met dyslexie, e.a.

Leerlingen die ernstige leesproblemen hebben, komen in aanmerking voor een intensieve orthopedagogische en orthodidactische behandeling door de leesspecialiste.

Hier wordt dezelfde behandeling toegepast als in De Leeskliniek van het Pedagogisch Instituut (PI) te Rotterdam. De Poldervaart beschikt over één leesspecialist. De behandeling wordt voorafgegaan door een intakegesprek met ouders/verzorgers en kind, waarbij tevens uitgelegd wordt hoe er met het kind gewerkt gaat worden. Het kind krijgt een behandeling van 2 keer 45 minuten per week gedurende een periode van 8 weken. Daarna volgt er een evaluatie. Hierna kan er weer een behandeling volgen van 12 weken voor 1 behandeling per week. Tevens worden er handelingsgerichte adviezen aan de groepsleerkracht van het kind gegeven.

Naast het stimuleren van de motivatie krijgt het kind een training middels een computerprogramma en oefeningen in de tastkast. Tevens wordt bekeken of het kind een voor hem/haar juiste leesstrategie toepast en krijgt het hierin training. De behandeling wordt afgesloten met een leesrapport en een evalueatiegesprek waarbij kind en ouders/verzorgers (en leerkracht) aanwezig zijn. De leerkracht is volledig bij de behandeling betrokken en op de hoogte van de ontwikkeling van de leerling.

Een keer per jaar wordt er een voorleeswedstrijd voor de kinderen georganiseerd.

Orthopedagoog

Op de Poldervaart is er 2,5 dag per week een orthopedagoge werkzaam. Zij voert psychologische onderzoeken uit bij leerlingen om te kijken naar hun intelligentie, hun persoonlijkheid en formuleert aan de hand van de resultaten handelingsadviezen voor zowel in de klas als thuis.

Daarnaast observeert zij in de groepen als de leerkrachten (of u als ouders) vragen hebben over leerlingen met betrekking tot het leren of het gedrag. Ook heeft zij regelmatig contact met externe partners zoals het Vlietlandziekenhuis, CJG, Riagg e.d.

Mocht u als ouders/verzorgers vragen hebben rondom de ontwikkeling van uw kind dan kunt u altijd een afspraak met haar maken.

8. Veilig schoolklimaat

Beleid op handelen ten aanzien van gedrag(sbeïnvloeding)

Beleid in het samenwerkingsverband:

De scholen in onze regio Schiedam, Vlaardingen en Maassluis hebben zich geconformeerd aan het Zorgplan, waarin staat dat het kind startpunt van ons handelen is en dus niet de norm of het gemiddelde of de gevonden afwijking.

Dit standpunt geeft altijd een spanningsveld tussen diagnose en hulpverlening. Diagnose is vaak nog gebaseerd op diagnostische typologie: het ADHD-kind, het PDD-NOS-kind enz. met remediërende adviezen op basis van deze symptomatologie (medisch modeldenken). Prof. Stevens stelt, dat het kind startpunt van handelen moet zijn binnen de context van in de leer- en/of leefsituatie gelegen belemmerende factoren en het moet de eigen regie herne-
men.

Beleid op De Poldervaart:

De IB'ers hanteren in hun intakegesprek met ouders/verzorgers een vaste structuur. Daarnaast leveren de wekelijkse zorgteamvergadering en frequente groeps- en leerlingbesprekingen maximale kansen tot afstemming. Weten van elkaar is de basis van een veilig schoolklimaat.

De leerlingenraad

De Poldervaart heeft een leerlingenraad. De leerlingen komen uit de hoogste vijf groepen. De leerlingenraad wordt als spreekbus van de leerlingen serieus genomen door team en directie van SBO de Poldervaart. Zij brengt de stem van de kinderen in het team

Elke maand vergadert de leerlingenraad onder begeleiding van een teamlid.

De leerlingenraad heeft de regels voor een goed werkende leerlingenraad vastgesteld. Die regels staan op de website van de school, evenals de verslagen van alle vergaderingen.

Daarnaast zijn de pleinregels bepaald.

Ook zijn andere onderwerpen besproken, zoals:

- Het buitenspeelgoed; hierover zijn afspraken gemaakt.
- De vraag of de kinderen op kamp of op schoolreis willen.
- Het kerstdiner op school of dat 's middags of 's avonds moet plaatsvinden.
- De diverse schoolfeesten.
- Overleg en afspraken met de leerlingenraad over schoolpleinzaken met de Gelinck-school.

Kortom: de leerlingenraad is druk met belangrijke zaken voor alle leerlingen.

Calamiteitenplan

De leerlingen en leerkrachten werken in een modern en veilig gebouw, dat voldoet aan alle door de brandweer opgestelde veiligheidscriteria. In het gebouw zijn diverse nooduitgangen, brandblusapparaten, alarmeringspunten en een alarmsignaal aanwezig.

Binnen de school zijn medewerkers aangesteld als bedrijfshulpverlener (BHV), die verantwoordelijk zijn voor de eerste hulp bij ongevallen en eventuele bluswerkzaamheden. Jaarlijks worden deze personeelsleden geschoold. Voor de algemene coördinatie is de directie verantwoordelijk. Elk jaar houden wij een ontruimingsoefening, zodat de kinderen leren wat te doen bij een eventueel alarm. Als iedereen het gebouw moet verlaten, verzamelt de leerkracht zijn groep op het grasveld richting zwembad Groenord. Daar houden we appèl. Er mag nog geen kind door ouders/verzorgers mee naar huis genomen worden.

In geval van calamiteiten buiten de school en algemeen alarm, worden ramen, deuren en tussendeuren gesloten en er wordt een telefoondienst onderhouden. Belt u a.u.b. dan niet, wij willen bereikbaar zijn voor overheidsdiensten.

Eerste hulp bij ongelukken

Mocht er een ongeluk(je) met uw kind op school gebeuren, dan handelen we als volgt:

- Is het niet ernstig dan behandelt de conciërge of een van de BHV'ers of een van de leerkrachten van de school het kind.
- Is het ernstiger, dan doen wij het noodzakelijke en bellen de ouder/verzorger om te komen. (Van belang zijn uw juiste telefoonnummers in onze schooladministratie, geef wijzigingen dan ook altijd aan de administratie door!).
- Bent u niet thuis dan gaan we met uw kind naar een arts of naar de Spoed Eisende Hulp (SEH) van een ziekenhuis.
- Bent u wel thuis, dan handelt u zelf verder alles af.
- Is het zeer ernstig dan bellen we direct 1-1-2 en natuurlijk de ouder/verzorger.

Bij ernstige ongevallen wordt door de leerkracht een ongevallenformulier ingevuld t.b.v. het bevoegd gezag. De overheid vraagt ook bij kleine bedrijfsongelukjes dit te noteren.

Klachten commissie

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien. Op aanvraag kunt u kosteloos een afschrift van de regeling krijgen.

De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de 'Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs (LKC)'. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen.

De LKC is gevestigd aan de Polanerbaan 15, 3447 GN Woerden

Postadres: Postbus 162, 3440 AD Woerden.

Telefoon 0348 405245, fax 0348 405244.

U kunt ook de website raadplegen www.lgc-lkc.nl of

een e-mail sturen naar info-lgc-lkc@vosabb.nl

Ongewenst gedrag

Ook voor de leerlingen en ouders gelden basisregels. Deze zijn opgenomen in het 'Protocol ongewenst gedrag'. In het protocol zijn ook de grenzen van gedrag aangegeven. Zo is geformuleerd, dat bij ernstig agressief gedrag van leerlingen de school de ouders/verzorgers op school uitnodigt om met elkaar afspraken te maken om dit gedrag te verbeteren. De directeur of het bestuur kan ouders/verzorgers daarmee wijzen op hun verantwoordelijkheid voor het gedrag van de leerling. Het protocol voorziet vervolgens in schriftelijke afspraken tussen ouders/verzorgers en de school. Bij deze afspraken kan ook schorsing of verwijdering behoren.

Ouders/verzorgers die inzage willen hebben in deze beide documenten kunnen daarvoor een exemplaar opvragen bij de administratie.

BESTUUR Stichting PRIMO	Stichting Primo Schiedam Kerklaan 29 3121 KC SCHIEDAM 010-426 04 46
PCL	Weer Samen Naar School regio 3801

	Piersonstraat 31 3119 RG Schiedam T: 010-2736007 E: administratie@wsns3801.nl W: www.wsns3801.nl
INSPECTIE	info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl
VRAGEN over onderwijs	0800 8051 (gratis)
KLACHTMELDINGEN over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:	meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 111 3 111 (lokaal tarief)
VERTROUWENSPERSOON SBO De Poldervaart	Mw J Admiraal Logopediste
VERTROUWENSPERSOON Stichting PRIMO	Mevrouw <u>Letteke Scheurkogel</u> werkzaam bij CED Bezoekadres: Dwergras 30, 3068 PC Rotterdam. Zalencentrum: Dwergras 3 Postadres: Postbus 8639, 3009 AP Rotterdam Telefoonnummer: Telefoon 010 – 4071615 Mobiel 06-12429350 e-mail l.scheurkogel@cedgroep.nl
KLACHTENCOMMISSIE LKC	Postbus 162 3440 AD Woerden Telefoon: 0348 405245

9. Ouders/verzorgers en school

School en thuis

Contact tussen ouders/verzorgers en de school vinden we belangrijk. Het optimaal ontwikkelen van de mogelijkheden van het kind kan niet zonder afstemming tussen school en thuis. Leerlingen die onze school bezoeken kunnen een hulpvraag hebben die specifieke aandacht behoeft. Het opvoeden van kinderen in het algemeen is een complexe taak voor ouders/verzorgers.

Het opvoeden van kinderen die onze school bezoeken, brengt voor ouders/verzorgers extra zorg met zich mee.

Wanneer een kind op onze school extra hulp nodig heeft, wordt contact met de ouders/verzorgers opgenomen. Het komt regelmatig voor dat ouders/verzorgers ook zelf het initiatief nemen om te overleggen over hun kind. Dit stellen wij zeer op prijs.

Het gesprek bestaat in eerste instantie uit het aan elkaar uitleggen waarom een kind is, zoals het is. Iedere betrokkene begrijpt het kind daardoor beter en kan zelfstandig verder.

Maatschappelijk werk

De Poldervaart heeft een meerjarencontract met Stichting MEE Rotterdam. Voor ouders/verzorgers is het een laagdrempelig traject om specialistische gezinsbegeleiding te krijgen. Ouders/verzorgers worden dan via school cliënt bij MEE en de maatschappelijke werker kunnen zij via school blijven benaderen. School wordt geadviseerd in de mogelijkheden van ondersteuning (bijv. video-home-training). Ouders/verzorgers kunnen op school ook zelf verzoeken om ondersteuning en dit wordt ook veelvuldig gedaan. De maatschappelijk werker verzorgt op school de assertiviteitstrainingen voor onze leerlingen.

Wanneer verschillende ouders/verzorgers een zelfde behoefte hebben aan ondersteuning, kan binnen school een ouderbegeleidingsgroep overwogen worden.

U komt toch?

Brengt u uw kind naar school neem dan afscheid van uw kind voor de paaltjes bij de ingang van de school. Zit uw kind in de Vuurvliegjes of de Stokstaartjes dan mag u uw kind tot aan de ingang van de klas brengen.

Wanneer u langer met de leerkracht wilt praten, kunt u natuurlijk na schooltijd terecht of een afspraak maken.

We vinden het fijn wanneer leerlingen na verloop van tijd, zelfstandig naar school komen. Daardoor mist u het dagelijks contact met school; u kunt dan altijd telefonisch een afspraak maken, als u de leerkracht, de IB'er of de directeur wilt spreken. U mag altijd binnenlopen. Wel even bij de conciërge of de directie laten weten.

Aan het begin van het schooljaar is de informatieavond. U hoort e.e.a. over de school en u krijgt inzicht in de werkzaamheden van uw kind in de groep.

Huisbezoek door de leerkracht en onderwijsassistente van uw kind kan tot de mogelijkheden behoren.

Bekijk ook onze website, www.depoldervaart.nl, en houdt u de nieuwsbrief in de gaten met de actuele informatie.

De Ouderraad

De Ouderraad (OR) organiseert samen met het team diverse festiviteiten, waarvoor school geld nodig heeft. Ook voor o.a. het overblijven en verzekeringen. De Poldervaart kent hiervoor een schoolfonds, waarvoor de penningmeester een vrijwillige bijdrage vraagt aan de ouders/verzorgers.

Indien er meer kinderen uit één gezin op school zijn, worden kortingen berekend, 25% voor het 2e kind en 50% voor het 3e kind. De kortingen gelden niet voor de schoolkampen.

Na overleg met de medezeggenschapsraad hebben wij besloten om de vrijwillige ouderbijdrage dit schooljaar te houden op € 40,00. Over de wijze van betalen wordt u geïnformeerd. Dit bedrag is nodig voor de volgende uitgaven:

Sinterklaas	€	5,00
Kerstmis	€	5,00
Pasen	€	2,50
Spelletjesdagen	€	7,50
Overblijven	€	5,00
Werkweek	€	7,50
Schoolverlaters	€	2,50
Totaal	€	35,00

Het girorekeningnummer van het schoolfonds is 240.112.199 t.n.v. SBO De Poldervaart te Schiedam.

U als ouder/verzorger kunt lid worden van de OR. De leden van de Ouderraad worden jaarlijks gekozen tijdens de algemene jaarvergadering. De zittingsduur is 2 jaar, daarna kan een OR-lid zich herkiesbaar stellen.

Indien u interesse heeft, laat het aan ons weten!

De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bevordert naar vermogen, openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Zij is bevoegd over alle aangelegenheden die de school betreffen voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan het bevoegd gezag. De raad wordt tenminste tweemaal per jaar in de gelegenheid gesteld de algemene gang van zaken in de school met (vertegenwoordigers van) het bevoegd gezag te bespreken. De bevoegdheden van de MR staan omschreven in een reglement. In dit reglement staat ook aangegeven over welk aangelegenheden de MR advies kan uitbrengen en welke onderwerpen de instemming van de MR nodig hebben.

De vergaderingen van de MR vinden 1x per 2 maanden op school plaats.

De vergaderingen zijn openbaar, de agenda en de notulen van de MR-vergaderingen liggen bij de directeur.

De MR bestaat uit leden vanuit het personeel en ouders/verzorgers. Voor de oudergeleding worden verkiezingen uitgeschreven. De zittingsduur is 2 jaar, daarna kan een MR-lid herkiesbaar zijn. Een vertegenwoordiger van de oudergeleding en van de personeels-geleding neemt plaats in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De MR heeft ingestemd met de inhoud van de schoolgids.

10. Huishoudelijke informatie van A tot en met Z**Adressenlijst**

Stichting PRIMO Schiedam: Algemeen directeur Peter Jonkers	Kerklaan 29 3121 KC Schiedam	010 426 04 46
Schiedamse Taxi Centrale (STC)		010 410 20 30
GGD Rotterdam-Rijnmond	Burg. Van Lierplein 3 Vlaardingen	010 433 95 49
Inspectie van het Onderwijs Vragen over Onderwijs Meldpunt vertrouwensinspecteurs	info@owinsp.nl	0800 8051 (gratis) 0900 111 31 11
Schoolkampen Scouting terrein Ommen Groep 6 en 7	Zwolseweg 17 Schooltelefoon 7731BC Ommen	0529-451489 06 17003664
Kruininger Gors Molecaten Goep 8	Gorsplein 2 3233 XC Oostvoorne	0181-482711
Schoolmelkvoorziening	Postbus 42 Woerden	0348 42 98 80
Sport en Recreatiebad Groenoord	Prinses Beatrixlaan 2 3121 JN Schiedam	010 471 93 27
Komkids)	Centraal Bureau	010 499 32 00
Stichting Pameijer	Centraal Bureau	010 271 00 00
Wethouder van onderwijs: Dhr M.X. Stam	Stadserf 1 3112 DZ Schiedam	010 219 57 92

Fietsen

- Voor de fietsen van de leerlingen en medewerkers is de fietsenstalling.
- De schoolregel is dat je niet aan de fiets van een ander komt.
- Een fietspomp is voor noodgevallen aanwezig.
- Er worden in principe geen fietsen na schooltijd in de fietsenstalling of in school achtergelaten, tenzij hierover een afspraak met de leerkracht is gemaakt.
- Fiets altijd met elkaar naar huis en help elkaar (spot niet met het verkeer!).

Fotograaf

Elk schooljaar komt de schoolfotograaf.

Geloof en verlof voor vieringen

De vakanties zijn afgestemd om ruimte te geven aan de beleving van christelijke feestdagen. Het Ramadanfeest en het Offerfeest zijn de belangrijkste feesten binnen de Islam. Ouders/verzorgers kunnen dan verlof krijgen voor beleving van deze dagen. Overige vieringen

vraagt u aan middels/met een daarvoor bestemd formulier dat te verkrijgen is bij de conciërge.

Gymkleding

De kleutergroepen maken gebruik van het speellokaal in de school. De kinderen mogen gymmen in hun ondergoed. Wij raden gymschoenen met een stoeve zool aan. Schoenen met gladde zolen (de zgn. balletschoentjes) zijn verboden.

De groepen 3 t/m 8 hebben gymnastiek in de gymzaal met de volgende kleding:

- jongens: korte gymbroek en eventueel een T-shirt.
- meisjes: korte gymbroek en T-shirt of gypakje.

Gymschoenen zijn gewenst. Geen schoenen met zwarte zolen of gladde zolen. Sieraden moeten in verband met de veiligheid worden afgedaan. Bij zoekraken e.d. is de school hiervoor niet aansprakelijk. Na de gymles gaan alle kinderen onder de douche. Stelt u ons door middel van een briefje op de hoogte als uw kind om medische redenen een keer niet mag deelnemen aan de gymles of niet mag douchen? Voor een langere periode dient een doktersverklaring bij de directie overlegd te worden. De leerkracht houdt toezicht in de kleedkamers.

Hoofdluis

Iedereen kan hoofdluis krijgen. De school heeft luizenzakken die de kinderen moeten gebruiken. Hierdoor wordt besmetting via kleding voor een groot deel voorkomen. Helaas komt hoofdluis bij kinderen wel eens voor en vooral bij meisjes in schoon en verzorgd haar. Wij raden u aan uw kind regelmatig te controleren.

Wilt u de school inlichten wanneer u hoofdluis aantreft? Wij kunnen dan de andere ouders/verzorgers via een brief informeren met het verzoek het kind zelf te controleren en te behandelen. Want heeft een kind hoofdluis, dan zal het niet lang duren of anderen hebben het ook. Na elke vakantie zullen alle leerlingen en leerkrachten gecontroleerd worden op hoofdluis. Het is belangrijk dat de school dus op de hoogte gesteld wordt.

Treffen we bij uw kind op school "levende" hoofdluis aan, dan wordt u direct gebeld. U moet dan uw kind ophalen zodat u direct met het reinigen van het haar en de kleding kan beginnen. Op school zijn bij de conciërge folders aanwezig die u adviseren op dit gebied. U kunt ook voor behandelingsadvies terecht bij de GGD Nieuwe Waterweg Noord.

Medicijnen

Geef altijd goede informatie aan de leerkracht van uw kind over het gebruik van medicatie. In de groep is een "let op blad" waar het gebruik op vermeld staat.

Nieuwsbrief

Eenmaal in de maand verschijnt de nieuwsbrief. Hierin leest u belangrijke informatie, zoals onvoorziene wijzigingen, mededelingen en vrije dagen.

Rookvrije school

In ons gebouw mag niet gerookt worden. Leerkrachten die een sigaret roken staan uit het gezicht van de kinderen naast de school.

Parade ondersteunt kunstzinnige vorming

Onder deze titel valt een groot aantal activiteiten, lessen en excursies, waaraan de Schiedamse scholen kunnen deelnemen. De school ontvangt voor het begin van het nieuwe schooljaar de programmamap "Parade" en kan intekenen op diverse excursies en activiteiten zoals:

- theatervoorstellingen, rondleiding theater;
- museumbezoek;
- lesprojecten rond een bepaald thema van "School en Natuur" waaraan bezoeken zijn verbonden aan de kinderboerderij, het vogelasiel, de poldersloot.

Schoolmelk

Elke ochtend kan op school melk worden gedronken. De melk wordt verzorgd door de Melk-unie.

Nieuwe deelnemers kunnen op school een inschrijfformulier krijgen bij de conciërge.

Betaling geschiedt door middel van een acceptgirokaart, die u van de Melkunie toegestuurd krijgt of via een automatische machtiging, op uw verzoek.

We hebben - gezien de organisatie - de Melkunie verzocht op onze school alleen halfvolle melk aan te bieden. **Let op: De Melkunie levert nooit de eerste dag na vakanties.**

Natuurlijk kunnen leerlingen, die niet aan deze regeling deelnemen melk van huis meene-men. Daarnaast is brood en/of fruit toegestaan.

Snoepen en koolzuurhoudende frisdrank is op school niet toegestaan!

Schoolreis, werkweek

Over de schoolreisjes en de schoolkampen wordt u middels een brief en/of de nieuwsbrief geïnformeerd.

Studiedagen

Op studiedagen is het voltallige team aanwezig. Er wordt van gedachten gewisseld en ge-discussieerd over onderwijskundige onderwerpen. De visie wordt op elkaar afgestemd.

Er worden werkafspraken gemaakt, enz. Een nascholing kan ook tot de activiteiten behoren.

Tijdens studiedagen zijn de leerlingen vrij.

Traktaties, de jarige

Er wordt niet gesnoept op school met uitzondering van traktaties voor verjaardagen en bij bijzondere gelegenheden.

Vervoer

Er zijn twee mogelijkheden om naar school te komen:

- Eigen vervoer: De leerling komt op eigen gelegenheid met de fiets, lopend, etc. naar school. Onder eigen vervoer rekenen we ook: de zelf betaalde bus of tram, of het brengen door de ouders/verzorgers.
- Taxivervoer. Slechts een enkel kind komt voor het taxivervoer in aanmerking, omdat de minimale afstand tussen huis en school 6 km moet bedragen. Een aparte verklaring van de begeleidingscommissie is noodzakelijk. Een eigen bijdrage voor dit vervoer is verplicht. De ouders/verzorgers bellen de taxi zelf af als hun kind niet naar school kan komen, of als het kind eerder van school wegmoet in verband met doktersbezoek of iets dergelijks.

Ziekmelding

Gelieve ziekte van uw kind voor schooltijd door te geven. Dit kan telefonisch (010-4701188).

De groepsleerkracht bezoekt langdurig zieke kinderen of kinderen in het ziekenhuis.

Is een kind zonder bericht niet op school, dan wordt zo spoedig mogelijk contact met u opgenomen. Als een leerkracht ziek is zoeken wij naar een vervanger. Als er geen geschikte vervanging is dan kunnen wij aan u vragen het kind zelf thuis op te vangen. Regel is, dat wij in principe geen kinderen naar huis sturen.

Zwemmen

Zwem onderwijs is door de Gemeente Schiedam afgeschaft. Zij gaan er van uit dat elke ouder zorgt draagt voor het zwemonderwijs van zijn/haar kind

11. Aandachtspunten

1. Het is voor leerlingen verboden voor - en na schooltijd het park in te gaan.
2. Elke dag beginnen de lessen om 8.30 uur en eindigen om 14.00 uur.
3. De school gaat om 8.15 uur open. Er is toezicht bij de voordeur.
4. Om **08.25** uur gaat de eerste bel, dat betekent dat uw kind nog vijf minuten heeft om binnen te komen. Om **08.30** uur gaat de laatste bel, dan moet uw kind binnen zijn.
5. Komt uw kind regelmatig te laat op school, dan zijn wij verplicht dit door te geven aan Leerplicht!
6. In het begin van elk schooljaar wordt u op de hoogte gesteld van de absentieregels die voor Schiedam gelden. (de 3-6-9-12 regeling van gemeente Schiedam/Vlaardingen)
7. Leerlingen die te laat op school komen, moeten zich altijd melden bij de conciërge voordat ze de klas ingaan. Zie punt 5/6
8. Indien uw kind later op school komt door bijvoorbeeld bezoek aan de dokter, tandarts, ziekenhuis dan wordt u verzocht dit een schooldag van tevoren door te geven aan de leerkracht. Hebt u zich verslapen dan wordt u verzocht dit zo snel mogelijk telefonisch aan de school door te geven.
9. De leerlingen blijven de gehele dag op school. Geef uw kind een lunchpakket en drinken mee.
10. Leerlingen lopen rustig over de gang, zonder te rennen of te schreeuwen.
11. Voordat de leerlingen hun klas in gaan, hangen zij hun jas en tas aan de kapstok.
12. De fietsen moeten in het fietsrek bij de gymzaal geplaatst worden en met een goed fiets-slot op slot gedaan worden
13. Mocht er iets bij u veranderen zoals; een nieuwe huisarts, een ander huisadres of een ander telefoonnummer, dan vriendelijk het verzoek dit door te geven aan onze administratie.

Brengt u uw kind met de auto naar school, dan geldt het volgende
Parkeer uw auto op het parkeerterrein naast het zwembad. Dus niet met de auto voor de deur van de school komen. Onze school wil gevaarlijke situaties voor uw kind voorkomen. Alleen taxi's, die leerlingen naar school brengen en weer afhalen, mogen voor de school parkeren.

Komt u op de fiets of bromfiets naar school?

Als de school begint en eindigt is het heel druk bij de ingang van de school. Veel leerlingen komen op de fiets naar school en zetten hun fiets netjes in het fietsenrek. Ook veel ouders/verzorgers komen op de fiets naar school, wat we uiteraard toejuichen. Door de drukte kunnen er echter gevaarlijke situaties ontstaan. De school wil dit gevaar voor u en uw kind voorkomen. U, als fietser, verzoeken wij u vriendelijk doch dringend, niet te fietsen op de voetpaden. Ook verzoeken wij u, als u uw fiets aan de hand hebt, afscheid te nemen van uw kind voor de paaltjes die voor de ingang van de school staan. De ruimte vanaf de paaltjes tot aan de ingang van de school willen wij vrij van fietsen houden. De leerlingen zijn hiervan op de hoogte en het zou fijn zijn als u als ouder/verzorger ook hierop wil letten. Hetzelfde geldt voor de bromfietzers onder u.